
Tipo de Operação **Documentos específicos a apresentar ao Balcão**

Serviços Pessoais, Culturais, Desportivos e Recreativos

1.1. Passe de atleta profissional (a)	<ul style="list-style-type: none"> - Contrato de compra, de cessão ou de venda do passe do atleta; - Cópia do certificado emitido pela competente entidade angolana. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1.2. Custeio de eventos internacionais desportivos, culturais ou outros (a)	<ul style="list-style-type: none"> - Contrato, convite ou documento equivalente; - Documento comprovativo do valor a transferir. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1.3. Serviços turísticos (a)	<ul style="list-style-type: none"> - Contrato celebrado entre as Partes; - Mapa de vendas, bem como cálculo do valor a transferir, com indicação do período a que se reporta o pagamento, acompanhado de relatório de auditor comprovando o valor dos mesmos; - Factura comercial, nota de débito ou documento equivalente emitido pelo credor, que comprove a obrigatoriedade de pagamento da responsabilidade devida ao exterior, o qual deve guardar perfeita consonância com as condições do contrato. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1.4. Serviços audiovisuais, programas de rádio e televisão (a)	<ul style="list-style-type: none"> - Contrato de cessão dos direitos de exibição firmado entre as Partes onde estejam evidenciados, além dos contratantes, o valor, o período e a forma de pagamento acordada; - Comprovativo de ingresso regular no País do material alugado, ou declaração do interessado atestando que a exibição se deu de acordo com o estabelecido, quando se tratar de solicitações formuladas por exibidores usuários de satélite; - Demonstrativo do montante arrecadado e do valor líquido a ser transferido, com base na escrita da empresa; - Factura comercial, nota de débito ou documento equivalente emitido pelo credor, que comprove a obrigatoriedade de pagamento da responsabilidade devida ao exterior, o qual deve guardar perfeita consonância com as condições do contrato. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1.5. Despesas relacionadas com participação em cursos, congressos, seminários e outros eventos similares (a)	<ul style="list-style-type: none"> - Contrato, factura comercial, nota de débito ou documento equivalente, emitido pela entidade promotora do evento. 	<input type="checkbox"/>
1.6. Honorários referentes a cursos, palestras e seminários ministrados no País (a)	<ul style="list-style-type: none"> - Contrato de prestação de serviços ou correspondência trocada entre as Partes onde conste a natureza e o valor da obrigação devida; - Factura comercial, nota de débito ou documento equivalente emitido pelo credor, que comprove a obrigatoriedade de pagamento da responsabilidade devida ao exterior, o qual deve guardar perfeita consonância com as condições do contrato; - Relatório, certificado ou comprovativo dos serviços prestados. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1.7. Transmissão de Eventos (a)	<ul style="list-style-type: none"> - Contrato ou outro documento equivalente que expresse as condições da cessão ou aquisição dos direitos de transmissão e o valor devido; - Factura comercial, nota de débito ou documento equivalente emitido pelo credor, que comprove a obrigatoriedade de pagamento da responsabilidade devida ao exterior, o qual deve guardar perfeita consonância com as condições do contrato. 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>